

**w sprawie: uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 ust. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity z dnia 4 kwietnia 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (tekst jednolity z dnia 5 lipca 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.) **Rada Gminy Dębno uchwala, co następuje:**

**§ 1** Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2** Traci moc z dniem wejścia w życie uchwały Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno nadany uchwałą nr X/218/2012 Rady Gminy Dębno z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno, wraz z jego wszystkimi dotychczasowymi zmianami, tak jak:

a) Uchwała Nr I/135/2012 Rady Gminy Dębno z dnia 3 lutego 2012 r., w sprawie: zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno,

b) Uchwała Nr X/218/2012 Rady Gminy Dębno z dnia 27 grudnia 2012 r., w sprawie: Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno,

c) Uchwała Nr V/78/2015 Rady Gminy Dębno z dnia 26 maja 2015 r., w sprawie: wprowadzenia zmian do Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno,

d) Uchwała Nr VII/96/2015 Rady Gminy Dębno z dnia 28 lipca 2015 r. w sprawie: upoważnienia do załatwienia indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej,

e) Uchwała Nr V/178/2016 Rady Gminy Dębno z dnia 19 maja 2016 r. w sprawie: wprowadzenia zmian do Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno,

f) Uchwała Nr XIV/235/2016 Rady Gminy Dębno z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie: wprowadzenia zmian do Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno,

g) Uchwała Nr 35/2019 w sprawie: zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno,

**§ 3** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno.

**§ 4** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy



Piotr Matura

## **STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ DĘBNO**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Dębno, zwany dalej „Ośrodkiem” jest gminną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej, stanowi wyodrębniony organizacyjnie zespół osób i środków majątkowych Gminy Dębno.

##### **§ 2**

Siedzibą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Dębno jest Urząd Gminy Dębno, a obszarem działania Gmina Dębno.

##### **§ 3**

Ośrodek został utworzony Uchwałą Nr XII/56/90 Gminnej Rady Narodowej w Dębnie z dnia 30 kwietnia 1990 r. w sprawie powołania Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnie oraz Decyzją Nr 2/90 Naczelnika Gminy w Dębnie z dnia 22 maja 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnie i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z dnia 22 lutego 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zmianami);
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity z dnia 4 kwietnia 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zmianami);
3. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity z dnia 14 czerwca 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 1282, z późn. zmianami);
4. Ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (tekst jednolity z dnia 5 lipca 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zmianami);
5. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity z dnia 9 grudnia 2019 r. Dz.U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zmianami) oraz przepisów wykonawczych do ustawy;
6. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity z dnia 15 marca 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 670, z późn. zmianami) oraz przepisów wykonawczych do ustawy;
7. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity z dnia 18 października 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 2133, z późn. zmianami);
8. Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity z dnia 4 kwietnia 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 755, z późn. zmianami)
9. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity z dnia 12 czerwca 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 1373, z późn. zmianami);

10. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity z dnia 9 stycznia 2020 r. Dz.U. z 2020 r. poz. 218, z późn. zmianami) oraz przepisów wykonawczych do ustawy;
11. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity z dnia 16 maja 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 1111, z późn. zmianami);
12. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (tekst jednolity z dnia 5 lipca 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 1390, z późn. zmianami);
13. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (tekst jednolity z dnia 22 listopada 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 2407, z późn. zmianami);
14. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (tekst jednolity z dnia 30 października 2017 r. Dz.U. z 2017 r. poz. 2092, z późn. zmianami);
15. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity z dnia 15 marca 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zmianami);
16. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (tekst jednolity z dnia 22 lutego 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 473, z późn. zmianami);
17. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity z dnia 14 września 2018 r. Dz.U. z 2018 r. poz. 1878, z późn. zmianami);
18. Rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” (tekst jednolity z dnia 30 maja 2018 r. Dz.U. z 2018 r. poz. 1061, z późn. zmianami);
19. Ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów z dnia 7 września 2007 r. (tekst jednolity z dnia 15 marca 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 670, z późn. zmianami);
20. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity z dnia 5 lipca 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 1482, z późn. zmianami);
21. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1, z późn. zmianami);
22. Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (tekst jednolity z dnia 30 sierpnia 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zmianami);
23. Innych przepisów dotyczących jednostek pomocy społecznej i jednostek budżetowych;
24. Innych aktów prawnych dotyczących działalności Ośrodka.
25. Statutu i regulaminu organizacyjnego.

## **Rozdział 2**

### **Cele, zadania Ośrodka**

#### **§ 4**

1. Celem działalności Ośrodka jest:
  - a) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadającym godności człowieka oraz doprowadzanie w miarę możliwości do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
  - b) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.
2. Do zadań Ośrodka należy:

- a) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej,
- b) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- c) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń z zakresu pomocy społecznej,
- d) prowadzenie działań na rzecz integracji i aktywizacji społeczności lokalnej,
- e) pobudzanie społecznej aktywności w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- f) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie.

#### § 5

Obowiązek wykonywania zadań pomocy społecznej spoczywa na Ośrodku w zakresie i rozmiarze określonym w ustawach, uchwałach Rady Gminy i zawartych porozumieniach w oparciu o otrzymane na te cele środki finansowe.

#### § 6

Ośrodek realizuje zadania z zakresu administracji rządowej zlecone Gminie Dębno zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, do których należy:

- a) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną;
- c) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- d) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- e) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

#### § 7

Ośrodek wykonuje zadania własne Gminy Dębno z zakresu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej o charakterze fakultatywnym, do których należy:

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków oraz pomocy w naturze;
- c) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- d) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwach zawodowego i szkoleniach;
- e) opracowanie i realizacja projektów socjalnych.

#### § 8

Ośrodek realizuje zadania własne Gminy Dębno z zakresu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym, do których należy:

- a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki

- i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- b) sporządzanie, zgodnie z art. 16a ustawy o pomocy społecznej, oceny w zakresie pomocy społecznej;
  - c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
  - d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
  - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
  - f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
  - g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
  - h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
  - i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką ojcem lub rodzeństwem;
  - j) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - k) praca socjalna;
  - l) dożywianie dzieci;
  - m) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
  - n) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
  - o) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu | z zakładu karnego;
  - p) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
  - q) prowadzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
  - r) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
  - s) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

## § 9

Ośrodek wykonuje zadania Gminy Dębno określone ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do których należy:

- a) opracowanie i realizacja 3 – letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- b) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- c) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych;
- d) finansowanie podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- e) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu, placówce opiekuńczo - wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej;

- f) sporządzanie sprawozdań rzeczowo - finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, na warunkach określonych w ustawie;
- g) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

### **§ 10**

Ośrodek wykonuje zadania własne Gminy Dębno z zakresu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, do których należy:

- a) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
- b) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
- c) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
- d) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.

### **§ 11**

Ośrodek wykonuje zadania Gminy Dębno z zakresu administracji rządowej zlecone gminie ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, do których należy:

- a) przyjmowanie i weryfikowanie wniosków dotyczących przyznawania świadczeń rodzinnych;
- b) prowadzenie ewidencji księgowo – merytorycznej dla tego zadania;
- c) wydawanie decyzji z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych
- d) przygotowywanie list wypłat, list wypłat na indywidualne rachunki bankowe świadczeniobiorców oraz przekazów pocztowych;
- e) rejestrowanie, ewidencjonowanie i opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne osób uprawnionych ustawą o świadczeniach rodzinnych;
- f) opracowywanie planów potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- g) opracowywanie i przedkładanie sprawozdań z realizacji zadań określonych ustawą o świadczeniach rodzinnych;
- h) współpracowanie z instytucjami w zakresie dotyczącym świadczeń rodzinnych.

### **§ 12**

Ośrodek wykonuje zadania z zakresu administracji rządowej zlecone Gminie Dębno ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, do których należy:

- a) przyjmowanie i weryfikowanie wniosków o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- b) prowadzenie ewidencji księgowo – merytorycznej;
- c) opracowywanie i wydawanie decyzji o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- d) przygotowywanie list wypłat gotówkowych, list wypłat na indywidualne rachunki bankowe świadczeniobiorców;
- e) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych;
- f) opracowywanie planów potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;

- g) sporządzanie i przekazywanie w formie pisemnej i elektronicznej sprawozdań dotyczących funduszu alimentacyjnego;
- h) przekazywanie i ujawnianie informacji gospodarczych o dłużnikach do biura informacji gospodarczej;

### **§ 13**

1. Ośrodek wykonuje zadania Gminy Dębno wynikające z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.
2. Ośrodek wykonuje zadania Gminy Dębno wynikające z ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.
3. Ośrodek wykonuje zadania Gminy Dębno określone ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.
4. Ośrodek realizuje zadania w zakresie ustalania i wypłaty zasiłków dla opiekunów zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.
5. Ośrodek realizuje zadania Gminy Dębno w ramach rządowego programu „Dobry start” zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”.

### **§ 14**

Ośrodek wykonuje zadania Gminy Dębno z zakresu administracji rządowej zlecone gminie ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, do których należy:

- a) przyjmowanie i weryfikowanie wniosków dotyczących przyznawanych świadczeń wychowawczych;
- b) prowadzenie ewidencji księgowo – merytorycznej dla tego zadania;
- c) wydawanie decyzji z zakresu ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
- d) przygotowywanie list wypłat gotówkowych, list wypłat na indywidualne rachunki bankowe świadczeniobiorców oraz przekazów pocztowych;
- e) opracowywanie planów potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- f) opracowywanie i przedkładanie sprawozdań z realizacji zadań określonych ustawą o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

### **§ 15**

Ośrodek wykonuje zadania Gminy Dębno określone ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, do których należy:

- a) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne dla osób pobierających niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne;
- b) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny;
- c) wydawanie decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń z opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

### **§ 16**

Ośrodek podejmuje czynności związane z egzekucją nienależnie pobranych świadczeń wypłaconych w związku z realizacją swych zadań.

### **§ 17**

Ośrodek prowadzi Klub Senior+ w ramach programu wieloletniego senior+ na lata 2015 -- 2020, który zapewni wsparcie seniorom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+ poprzez korzystanie z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w szczególności w zakresie działań edukacyjnych, kulturalno – oświatowych oraz aktywizujących społecznie.

## **Rozdział 3**

### **Organizacja wewnętrzna Ośrodka**

#### **§ 18**

1. Działalnością Ośrodka kieruje Dyrektor, który organizuje i nadzoruje pracę Ośrodka oraz odpowiada za realizację powierzonych mu zadań.
2. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora Ośrodka, w tym w zakresie zatrudniania i zwalniania wykonuje Wójt Gminy Dębno.
3. Dyrektor Ośrodka, wykonuje w imieniu Gminy czynności zwykłego zarządu, składa oświadczenia woli oraz dokonuje czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, mających na celu realizację zadań statutowych i ustawowych Ośrodka, a także występuje przed sądami, organami egzekucyjnymi z prawem udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w zakresie wykonywanych zadań własnych i zadań zleconych Gminie
5. Dyrektor podejmuje wszelkie decyzje w sprawach dotyczących funkcjonowania Ośrodka.
6. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Dębno jest pracodawcą w rozumieniu art. 3 Kodeksu Pracy dla swoich pracowników.
7. Dyrektor jest przełożonym służbowym w stosunku do pracowników Ośrodka i wykonuje w stosunku do nich wszelkie czynności wynikające ze stosunku pracy.
8. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o pomocy społecznej i kodeksu pracy.
9. Zadania Ośrodka Dyrektor wykonuje przy pomocy głównego księgowego oraz pracowników socjalnych i pozostałych pracowników realizujących powierzone zadania.
10. Dyrektor Ośrodka składa coroczne sprawozdanie finansowe z działalności oraz przedstawia potrzeby w tym zakresie.
11. Struktura organizacyjna Ośrodka uwzględnia komórkę organizacyjną - stanowiska pracy do realizacji świadczeń rodzinnych z zachowaniem norm zatrudnienia pracowników socjalnych, określonych w przepisach dotyczących pomocy społecznej.

#### **§ 19**

Strukturę organizacyjną oraz szczegółowy zakres działania Ośrodka określa regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora Ośrodka.

## **Rozdział 4**

### **Gospodarka finansowa i majątek Ośrodka**

#### **§ 20**

1. Ośrodek jest jednostką budżetową.



2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych oraz posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy - plan dochodów wydatków opracowany przez Dyrektora Ośrodka wspólnie z głównym księgowym Ośrodka oraz dostosowany do uchwały budżetowej Gminy Dębno.
4. Źródłami finansowania działalności Ośrodka są:
  - a) dochody własne Gminy Dębno w przypadku zadań własnych Gminy Dębno,
  - b) otrzymywane z budżetu Państwa dotacje lub subwencje w przypadku zadań zleconych Gminie Dębno.
  - c) inne źródła określone przepisami prawa.
5. Ośrodek prowadzi rachunkowość oraz sporządza na tej podstawie sprawozdania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Dyrektor Ośrodka zarządza mieniem komunalnym na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta Gminy Dębno.
7. Obsługę finansowo - księgową Ośrodek prowadzi samodzielnie.

## **Rozdział 5**

### **Postanowienia końcowe**

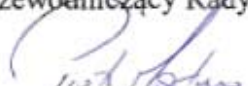
#### **§ 21**

1. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia,
2. Sprawy nieuregulowane w Statucie normują ustawy.
3. Statut Ośrodka nadaje Rada Gminy.
4. Prowadząc działalność statutową i realizując zadania z zakresu administracji publicznej Ośrodek używa pieczęci zakładowej w następującym brzmieniu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
32-852 Dębno, Wola Dębińska 240  
tel. 14 66 58 749, fax 14 66 58 749 w. 19  
identyfikator 850019286

5. W ewidencji kancelaryjnej może być używana nazwa skrótowa „GOPS”- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Przewodniczący Rady Gminy

  
Piotr Matura